



PR-4432-14-68/CM/2021/ARZ

Kartuzy, dnia 24.03.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 15/SZ/2021

Powiat Kartuski/Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach, **zaprasza Instytucje szkoleniowe do składania ofert na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia indywidualnego dla 1 osoby bezrobotnej pod nazwą „Kurs spawania rur metodą MAG (proces 138/136) – spoiny czołowe gr. Mat FM 3 z egzaminem DNV”** realizowanego w ramach projektu „Akademia rozwoju zawodowego – II edycja” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

I. Podstawa prawna organizacji szkoleń/realizacji zamówienia:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 Poz. 1409 z późn.zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 Poz. 667)
3. Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. Poz. 2019 z późn. zm.) – zamówienie nie przekracza wartości 130.000 zł.
4. „Zasady oraz kryteria wyboru instytucji szkoleniowych do przeprowadzenia szkoleń osób bezrobotnych i innych osób uprawnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kartuzach” przyjęte Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach nr 2/2019 z dnia 02 stycznia 2019 r. ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach nr 6/2021 z dnia 20 stycznia 2021 r

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia indywidualnego dla 1 osoby bezrobotnej nt. „**Kurs spawania rur metodą MAG (proces 138/136) – spoiny czołowe gr. Mat FM 3 z egzaminem DNV**”
2. **Wspólny słownik zamówień: CPV 80530000-8 „Usługi szkolenia zawodowego”.**
3. **Liczba osób do przeszkolenia:** 1 osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kartuzach, która posiadała uprawnienia na metodę MAG (proces 138/136) lecz są nieaktualne od 2017 roku.
4. Szkolenie finansowane jest w ramach w/w projektu.
5. **Celem szkolenia** jest przygotowanie teoretyczne i praktyczne uczestnika do uzyskania kwalifikacji w zawodzie spawacza w zakresie spawania w/w metodą.
6. **W koszcie szkolenia** powinien zostać uwzględniony koszt zorganizowania i sfinansowania dla uczestnika szkolenia egzaminu zewnętrznego przed komisją powołaną przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach. Szkolący dopełni wszelkich formalności związanych ze zgłoszeniem uczestnika do egzaminu zewnętrznego.
7. **Termin realizacji szkolenia:** kwiecień 2021 r.
8. **Liczba godzin szkolenia:** 112 godzin szkolenia. Czas przeznaczony na egzamin nie wlicza się w godziny szkolenia.
9. **Miejsce realizacji szkolenia:** w miejscowości Kartuzy lub innej w obrębie 40 km od Kartuz z możliwościami dogodnego dojazdu środkami komunikacji publicznej.
10. **Kadra dydaktyczna:** Instytucja szkoleniowa do przeprowadzenia szkolenia zobowiązana jest zaangażować wykładowców posiadających odpowiednie kwalifikacje do przeprowadzenia ww. szkolenia.





11. **Program szkolenia** powinien obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne. Program szkolenia powinien obejmować zagadnienia niezbędne do przygotowania uczestnika do zdobycia umiejętności spawania w określonej w zapytaniu metodzie oraz przygotowaniu do egzaminu zewnętrznego.
12. Zajęcia muszą być realizowane wg harmonogramu obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu w wymiarze nie więcej niż 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym godzina zegarowa zajęć liczy 60 minut i obejmuje zajęcia dydaktyczne liczące 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut (długość przerwy może być ustalana w sposób elastyczny).
13. Nie dopuszcza się prowadzenia szkolenia w formule kształcenia na odległość.
14. **Instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie do zapewnienia uczestnikom szkolenia:**
 - a) **sprzętu, urządzeń i narzędzi niezbędnych do realizacji programu szkolenia**
 - b) **wyżywienia- cateringu obejmującego ciepłe i zimne napoje, ciastka.**
15. Szkolenie musi zostać przeprowadzone z zachowaniem bezpiecznych i higienicznych warunków spełniających przepisy BHP.
16. Instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie do ubezpieczenia uczestnika od nieszczęśliwych wypadków któremu: nie przysługuje prawo do stypendium lub przysługuje prawo do stypendium na podstawie art. 41 ust. 3b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy po otrzymaniu pisemnej informacji z Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach
17. Szkolenie musi zakończyć się egzaminem oraz **wydaniem pełnokolorowych zaświadczeń** o ukończeniu oraz logowanego certyfikatu (wzory określono w umowie)
18. Szkolenie będzie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – zatem Instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie do informowania uczestników o tym finansowaniu oraz odpowiedniego oznakowania logotypami wszystkich dokumentów (zgodnie z zapisami wzoru umowy).
19. Instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie do odpowiedniego oznakowania logotypami pozostałych dokumentów (zgodnie z zapisami wzoru umowy)
20. **Po pozytywnie zaliczonym egzaminie absolwent szkolenia powinien otrzymać książeczkę spawacza.**
21. Na zakończenie szkolenia Instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie do przeprowadzenia ankiety oceniającej szkolenia – zgodnie z zapisami wzoru umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Instytucje szkoleniowe posiadające aktualny wpis do Rejestru Instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby instytucji
2. Instytucje szkoleniowe ubiegające się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonania działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające zrealizowanie szkolenia;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.
3. Instytucja szkoleniowa jest odpowiedzialna za przebieg oraz terminowe zrealizowanie szkolenia

IV. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

1. Zainteresowane Instytucje szkoleniowe przygotowują ofertę na druku „Formularz oferty –





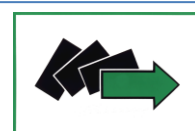
- program szkolenia” udostępnionym na stronie <http://kartuzy.praca.gov.pl/> w zakładce Zamówienia publiczne.
- Oferta powinna zostać przygotowana w formie pisemnej w języku polskim.
 - Do oferty powinny zostać dołączone załączniki wskazane w druku „Formularz oferty - program szkolenia”
 - Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/y do tego uprawnioną/e. Za osoby uprawnione do reprezentowania Instytucji szkoleniowej uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania przedsiębiorcy, wskazane we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej CEiDG bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty
 - Wymagane dokumenty powinny być złożone **w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania**
 - Oferta powinna zostać umieszczona w zamkniętej kopercie opisanej: nazwa i adres Instytucji szkoleniowej, oraz napis:

Oferta na przeprowadzenie szkolenia
”Kurs spawania rur metodą MAG (proces 138/136) – spoiny czołowe gr. Mat FM 3
z egzaminem DNV”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach RPO WP na lata 2014-2020”

- Termin ważności oferty: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Termin składania ofert:** Ofertę należy złożyć do dnia 31.03.2021 r. do godz. 15:00 (za datę wpływu uznaje się datę wpływu do PUP Kartuzy)
- Miejsce składania ofert:** Oferty należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach, ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy,
- Osoba do kontaktów w sprawie szkolenia: Celina Myszk, tel.: 58 694-09-18, e-mail c.myszk@kartuzy.praca.gov.pl

V. Zasady oraz kryteria wyboru Instytucji Szkoleniowej:

- Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród wszystkich ofert złożonych we wskazanym terminie.
- Wybór dokonany zostanie w oparciu o „Zasady oraz kryteria wyboru instytucji szkoleniowych do przeprowadzenia szkoleń osób bezrobotnych i innych osób uprawnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kartuzach” przyjęte Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach nr 2/2019 z dnia 02 stycznia 2019 r. ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach nr 6/2021 z dnia 20 stycznia 2021 r. udostępnionymi na stronie <http://kartuzy.praca.gov.pl/> w zakładce zamówienia publiczne
- W przypadku, gdy dwie oferty uzyskają taką samą ilość punktów, wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.
- Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
- Powiatowy Urząd Pracy na etapie oceny ofert oraz wyboru dopuszcza porozumiewanie się w tej sprawie za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej.
- Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie zamieszcza informacje w tej sprawie na stronie internetowej <http://kartuzy.praca.gov.pl/> (zakładka Zamówienia Publiczne/BIP)
- Z wybraną w wyniku oceny ofert instytucją szkoleniową zawierana jest umowa, której wzór dołączany jest do zapytania ofertowego.
- Przed podpisaniem umowy Instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie do dostarczenia



aktualnego harmonogramu szkolenia.

VI. Zmiany warunków umowy:

1. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w następującym zakresie z zachowaniem niżej wymienionych warunków:
 - 1) **ZMIANA WYNAGRODZENIA - POMNIEJSZENIE WYNAGRODZENIA:**
 - a) wysokość wynagrodzenia za wykonanie usługi szkoleniowej będzie mogła ulec zmianie tj. pomniejszeniu w przypadku przerwania szkolenia przez osobę skierowaną. PUP Kartuzy zapłaci za faktycznie odbytą przez uczestnika część szkolenia, powiększoną ewentualnie o koszty stałe.
 - b) Wysokość wynagrodzenia będzie zależała także od ilości osób ubezpieczonych przez Instytucję szkoleniową podczas całego szkolenia zgodnie z kosztem zmiennym za ubezpieczenie od NNW przypadające na jednego Uczestnika szkolenia.
 - c) Zmiana wynagrodzenia może wystąpić także w przypadku stwierdzenia niezgodności zrealizowanego szkolenia w stosunku do przedstawionej oferty.
 - 2) **ZMIANA KADRY DYDAKTYCZNEJ:**
 - a) Instytucja szkoleniowa może dokonywać zmiany kadry dydaktycznej wskazanej do realizacji szkolenia w Formularzu oferty, jedynie za uprzednią pisemną zgodą PUP Kartuzy akceptującą nowy personel. Instytucja szkoleniowa może proponować zmianę kadry dydaktycznej w następujących UZASADNIONYCH przypadkach:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych kadry dydaktycznej,
 - niewywiązywania się kadry dydaktycznej z obowiązków wynikających z umowy,
 - jeżeli zmiana Kadry dydaktycznej stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Instytucji szkoleniowej (np. rezygnacji z pracy lub zlecenia),
 - b) W przypadku zmiany kadry dydaktycznej – nowy wykładowca/trener musi posiadać kwalifikacje oraz doświadczenie równoważne/najbardziej zbliżone do zmienianego wykładowcy/trenera,
 - c) Występując z wnioskiem o zmianę kadry dydaktycznej Instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie wskazać przyczyny niedostępności osoby zastępowanej, a także przedstawić Urzędowi kwalifikacje oraz doświadczenie osoby proponowanej w zastępstwie, wskazać czynności, które będą wykonywane oraz zakres zastępstwa.
 - 3) **ZMIANA MIEJSCA REALIZACJI SZKOLENIA** – Instytucja szkoleniowa może dokonywać zmiany miejsca szkolenia (sali szkoleniowej) wskazanej do realizacji szkolenia w „Formularzu oferty” jedynie za uprzednią pisemną zgodą PUP Kartuzy.

.....
Podpis Dyrektora PUP Kartuzy
lub innej osoby upoważnionej

Załączniki:

- 1) Formularz oferty - program szkolenia
- 2) Wzór umowy

